

社会福祉法人 平群町社会福祉協議会 職員採用試験実施要項

社会福祉法人 平群町社会福祉協議会

令和6年4月採用予定の社会福祉法人平群町社会福祉協議会職員を次により募集します。

1. 職種及び採用予定人数

社会福祉士・介護支援専門員 いずれかの職種で若干名

- ※ 正規職員として採用します。
- ※ 当会が実施する地域福祉活動推進業務、相談支援・権利擁護業務、介護・生活支援サービス業務、法人経営に関わる業務、行政委託業務等に従事いただきます。
- ※ 配属先によって、業務内容は異なります。正規職員には、定期的な人事異動・配置転換により、あらゆる業務に従事いただく可能性があります。

2. 受験資格

(1) 次の①から③に記載のすべての条件を満たす人

- ① 学校教育法による大学等・短大・高校を卒業した人で、昭和39年（1964年）4月2日以降に生まれた人
- ② 社会福祉士・介護支援専門員のいずれかの資格を有している人
- ③ 普通（中型）自動車第一種免許取得者（令和6年3月末までに取得見込み・AT限定可）

(2) ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、それに加入した人
- ③ 公共団体等において、懲戒免職又はこれに相当する処分を受け、当該処分を受けた日から2年を経過していない人
- ④ 日本国籍を有しない人で、在留資格において就職等が制限される人

3. 試験の日時・場所・方法

試験は、第1次試験、第2次試験とし、第2次試験は第1次試験の合格者に対してのみ行います。

(1) 第1次試験

日 時 : 令和6年1月14日(日) 午前9時00分～午後12時30分
※ 午前8時50分までに集合してください。
場 所 : 平群町保健福祉センター プリズムへぐり
奈良県生駒郡平群町西宮2-1-6
試験内容 : ①筆記試験【基礎能力検査・性格検査】 110分
②小論文 60分
合格発表 : 合格・不合格に関わらず、郵送で本人宛に通知します(1月下旬頃)。

※ 応募人数等により、別会場での実施の可能性があります。

(2) 第2次試験

日 時 : 令和6年2月11日(日) 午前9時から実施
※ 詳細は、第1次試験合格者に個別に通知します。
場 所 : 平群町保健福祉センター プリズムへぐり
奈良県生駒郡平群町西宮2-1-6
試験内容 : 面接試験(一人20分程度)
合格発表 : 合格・不合格に関わらず、郵送で本人宛に通知します(2月中旬頃)。

4. 受験手続き及び受付期間など

(1) 申込み書類の入手方法について

申込みに必要な書類は、令和5年12月1日(金)から令和5年12月22日(金)の期間、平群町社会福祉協議会でお渡しします。

また、本会ホームページからダウンロード・印刷してください。

(※A4サイズ・白色無地普通用紙に縮小や拡大をせず黒インクで印刷)

(2) 申込み受付期間及び場所

申込み及び受付は、令和5年12月1日(金)から令和5年12月22日(金)月曜から金曜日の午前9時から午後5時までの期間、平群町社会福祉協議会で受付します。

(3) 提出書類

① 受験申込書

② 受験票

③ 最終学校卒業証明書又は卒業見込証明書

(最終学校卒業証明書は、卒業証書ではなく学校が発行する卒業証明書)

④ 資格証明書の写し

イ 社会福祉士 社会福祉士登録証の写し

- ロ 介護支援専門員 介護支援専門員証の写し
- ⑤自動車運転免許証の写し

(4) 注意事項

- ① 受験申込書等の必要な事項は本人が記入のうえ持参してください（郵送や電話、ファックス、メールでは受付できません。）。
- ② 受験申込書又は受験票の写真欄には、最近3ヶ月以内に撮影した写真を貼りつけてください（写真の裏面に氏名を記載しておくこと）。
- ③ 受験申込書等の記載事項に不備のある場合はお返しすることがありますが、このために生じた申込みの遅延等には責任を負いませんので、受験手続きには十分注意してください。
- ④ 受験申込書とひきかえに受験票をお渡しします。試験当日は、この受験票がないと受験できませんので必ず持参してください。

5. 給与・勤務条件など

給与等については、平群町社会福祉協議会職員給与規程に基づいて支給します。なお、採用までに規程等の改正が行われた場合は、その定めるところにより支給します。

(1) 給与【基本給+地域手当】(参考)

大学以上卒業	180,559円
短大卒業	169,023円
高校卒業	159,238円

※ 採用前の職歴により、本会規程により加算されることがあります。

※ 採用後は、勤務実績などによる昇給があります。

(2) 各種手当

地域手当・通勤手当・扶養手当・住居手当・超過勤務手当

(3) 賞与

年2回（6月・12月）

(4) 福利厚生等

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、全国社会福祉団体退職積立金制度に加入

(5) 勤務地

法人内の各部署及び拠点施設のいずれかに配属されます。

(6) 勤務時間

午前8時30分～午後5時15分

※ 配属部署や業務の進捗状況等によっては、土曜・日曜・祝日の勤務や超過勤務が発生します。

(7) 休日

週休2日（土曜日・日曜日、祝日）、年末年始（12月29日～1月3日）

(8) 休暇

年次有給休暇（年間20日）、特別休暇（夏季休暇・病気休暇・産前産後休暇等）、
育児休業、介護休業等

(9) 定年

60歳【再任用制度あり（65歳まで）】

6. 採用予定日

令和6年4月1日（採用した日から6ヶ月は、試用期間とします。）

7. 問合せ・応募書類提出先

社会福祉法人 平群町社会福祉協議会（総務地域福祉係）

奈良県生駒郡平群町西宮2丁目1番6号（プリズムへぐり内）

TEL 0745-45-5710

土曜日・日曜日、祝日を除く 午前9時～午後5時